

K.K.T.C
THALASSAEMIA DERNEĞİ
TÜZÜĐÜ

I. BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER

DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

Madde 1- Derneğin adı Thalassaemia DerneĐidir. Merkezi LefkoĐa'dadır. Adresi, Dr. Burhan NalbantoĐlu Devlet Hastahanesi, Thalassaemia Merkezi, LefkoĐa'dır. (P.K 771 LefkoĐa)

DERNEĞİN AMAÇLARI

- Madde 2-**
- a) Thalassemiyalı hastaların haklarını aramak ve onlara yardımcı olmak.
 - b) Toplum olarak geleceğimizi önemli derecede tehdit etmekte olan Thalassaemia hastalĐını tanıtmak, toplumumuzu bu hastalĐa karşı bilinçlendirmek.
 - c) Thalassemiyanın teğhis ve tedavisi ile ilgili geliğmeleri izleyip Thalassemiyalıların ve toplumun bilgisine getirip uygulaması için uğrağ verir.
 - d) Koruyucu önlemlerin alınmasını sağlamak ve takibi için uğrağ vermek.
 - e) Derneğin hiçbir siyasi amacı yoktur ve hiçbir surette siyasetle uğrağmaz.
 - f) Sportif ve kültürel faaliyetlerde bulunabilir.
 - g) Dernek amaçlarına ulaşmak için, her türlü kültürel, ekonomik, bilimsel, sportif ve sosyal çalışmalarda ayrıca yayında bulunabilir.

DERNEĞİN KURUCULARI:

Madde 3-

SIRA NO	ADI	SOYADI	MESLEĞİ	ADRESİ	KİMLİK NO
1	Ayşe Ayhan	Ozar	Eczacı	Alsancak	
2	Fahriye	Behcet	Ev Hanımı	Girne	
3	İrfan	Kuman	İşletmeci	Girne	
4	Kadri	Taşarkan	Doktor	Girne	
5	Neriman	Kocat	Ev Hanımı	Alsancak	
6	Nuray	Yeşiladalı	Doktor	Girne	
7	Orhan Cemali	Aydeniz	Fen Doktoru	Girne	
8	Peyman	Erginel	Avukat	Girne	
9	Zekai	Yeşiladalı	Diş Doktoru	Girne	
10	Özbek	Uzunsay	Kaza Müfettişi	Girne	
11	Nurten Ali	Emiroğlu	Öğretmen	Girne	
12	Ali	Emiroğlu	Öğretmen	Girne	
13	Ramadan	Kocat	İşletmeci	Girne	
14	Günay	Akdeniz	Öğretmen	Girne	
15	Hasan	Behçet	Memur	Girne	
16	Sevilay	Taşarkan	Diş Doktoru	Girne	
17	Niyazi	Kuman	İşletmeci	Girne	
18	Ayşe	Kuman	Ev Hanımı	Girne	

II. BÖLÜM

ÜYELİKLE İLGİLİ HÜKÜMLERİ

ÜYELİK

Madde 4- 1-

Genel Üyelik Nitelikleri

- a) K.K.T.C vatandaşı olup 18 yaşını bitirmiş olmak
- b) Dernek amaçları doğrultusunda çalışmayı kabul etmek.
- c) Daha önce dernek yönetim ve denetim kurulu tarafından dernekten atılmamış olmak.

2-

Üç Çeşit Üye Vardır

A) **Asil Üyeler**

- 1) Thalassaemili olmak veya en az bir yıl sempatizan üyelikte aidatını düzenli olarak ödemiş olmak.
- 2) Asil üyeler Genel Kurula katılırlar, oy kullanma ve derneğin yetkili organlarına seçilebilirler.

B) **Sempatizan Üyeler**

- 1) Sempatizan üyeler Asil üyeler gibi üyelik hükümlerine uymak zorundadır. Sempatizan Üyelik için madde 5’de tanımlanan çerçevede başvuruda bulunulabilir.
- 2) Sempatizan üye Asil Üyeliğe geçmek için Yönetim Kuruluna müracaat eder.
- 3) Sempatizan üye Genel Kurullara katılır ancak oy kullanamaz ve derneğin yetkili organlarına seçilemez

C) **Onursal Üyeler**

Onursal Üyeliğe Derneğin gelişmesinde bilgi ve tecrübesinden faydalanılabilecek , Derneğin sorunlarına ilgi göstermiş kişiler kabul edilebilir. Onursal üyelerin KKTC vatandaşı olmaları gerekir. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilirler ancak oy kullanamazlar.

ÜYELİĞE KABUL

Madde 5-

Üye olabilmek için üye başvuru formu doldurularak, Dernek Yönetim Kuruluna başvuru yapılır.Yönetim Kurulu, yukardaki maddeye ilişkin üyelik niteliklerini taşıyıp taşımadığını araştırır. Üyelik niteliklerini taşıyan kişiler, sempatizan üye olarak kabul edilir. Nitelikleri taşımayan kişilere Yönetim Kurulu 15 gün içerisinde gerekçeli kararını yazılı olarak bildirmek zorundadır.

ÜYELİKTEN AYRILMA

Madde 6-

Her üye, dernekten ayrılmak istediği zaman, isteğini yazılı olarak Dernek Yönetim Kuruluna bildirerek, gerekçe göstermeksizin üyelikten ayrılabilir.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

- Madde 7-** Dernek Yönetim Kurulu aşağıdaki maddelere göre üyelikten çıkarır.
- a) Dernek tüzüğünün amaçlarına ve işleyişine aykırı davranışlarda bulunmak.
 - b) Üyelik sırasında yüz kızartıcı veya ceza yasası kapsamındaki herhangi bir suçu işlemek.
 - c) Derneği kişisel çıkarlar için kullanmak veya kullanmaya çalışmak.
 - d) Derneği herhangi bir siyasi amaç için veya herhangi bir siyasi partinin propaganda aracı olarak kullanmaya çalışmak.
 - e) Denetim ve Onur kurulunca üyelikten atılma cezası almak.
 - f) Yönetim Kurulu kararı gerekmeksizin Thalassaemili olmayan asil üyeler 1 yıl üyelik aidatını aksatması durumunda Sempatizan üyeliğe düşürülür.
 - g) Asil üyeliği geçici olarak düşürülen kişinin yeniden üyeliğe kabulü, ancak ödenmemiş tüm borçlarını ödemesi ile mümkündür.

ÜYELİK HAKLARI VE ÜYELERİNİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- Madde 8-** Asil üyeler eşit haklara sahiptir. Asil üyenin Genel Kurulda tek oy hakkı vardır. Asil üye oyunu ancak kendisi kullanır.
- Madde 9-** Üyelik aidatları yürürlükte olan asgari ücretin %1'dir.

DERNEK ORGANLARIYLA İLGİLİ HÜKÜMLER

DERNEK ORGANLARI

- Madde 10-** Derneğin organları şunlardır.
- a) Genel Kurul (G.K)
 - b) Yönetim Kurulu (Y.K)
 - c) Denetim Kurulu (De.K)
 - d) Disiplin Kurulu (Di.K)
 - e) Bilim Kurulu (B.K)

GENEL KURULUN OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

- Madde 11-** Genel Kurul asil üyelere oluşur.
- Madde 12-**
- a) Genel Kurul, derneğin en yetkili organıdır. Genel Kurul oturumları açıktır, çoğunluk kararıyla gizli olabilir.
 - b) Genel Kurulun alacağı bütün kararlar, diğer organları bağlayıcı niteliğe sahiptir.
 - c) Genel Kurul, Yönetim Kurulunu, Denetim Kurulunu Disiplin Kurulunu seçer.
 - d) Genel Kurul Yönetim Kurulunu, Denetim Kurulunu ve Disiplin Kurulunu feshetme yetkisine sahiptir. Fesih kararı dernek üye tam sayısının 2/3 çoğunluğu ile alınabilir.
 - e) Genel Kurul, dernek tüzüğünde belirtilen maddeleri değiştirme yetkisine sahiptir. Bu tüzüğün 2. maddesindeki Dernek amaçlarında herhangi bir değişiklik, Dernek üye tam sayısının 2/3' ünün, diğer maddedeki değişiklikler ise Genel Kurula katılan üyelerin oy birliğiyle gerçekleştirilebilir.

GENEL KURULUN TOPLANTI ZAMANI VE ŞEKLİ

Madde 13- Genel Kurul iki yılda bir, Ocak ayında Yönetim Kurulunun kararlaştırdığı bir tarihte ve yerde toplanır. Ancak Yönetim Kurulu zorunluluk durumunda 2/3 çoğunlukla alacağı bir kararla Genel Kurulu toplantısını iki ay önce veya iki ay sonraya alabilir. Yönetim Kurulu adaylık başvurusu yazılı olarak dernek sekreterliğine yapılır. Sekreter başvuruyu aldığına dair yazılı belge verir. Yönetim Kurulna aday olma süresi Genel Kurul gününden 3 iş günü mesai bitiminde kapatılır.

Madde 14- Genel Kurul toplantı nisabı, üye tam sayısının 1/2' sinin 1 fazlasıdır. Nisab sağlanamaması halinde, yarım saat beklenir ve mevcut üye ile toplantı gerçekleştirilir.

GENEL KURULUN OLAĞANÜSTÜ TOPLANMA ŞEKLİ

- Madde 15-** Genel Kurulun olağanüstü toplanabilmesi için üye tam sayısının 1/5'inin imzası ve gerekçesi ile Yönetim Kurulu'na başvurulur. Yönetim Kurulu, başvuru doğrultusunda, olağanüstü genel kurulu toplantıya çağırarakla yükümlüdür. Yönetim Kurulu kendi kararı ile de Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Yönetim Kurulu ve başkan genel kurul tarihini, yeri ve gündemini, en az (15) onbeş gün önceden ilgililere yerel basınla duyurmakla yükümlüdür.
- Madde 16-** Olağanüstü Genel Kurul, olağan toplantının işleyiş şekli ile toplanır.

GENEL KURUL TOPLANTISININ İŞLEYİŞ ŞEKLİ

- Madde 17-** Üyeler geçerli üye listesini imzalamak suretiyle toplantıya katılırlar. Madde 13' teki esaslara göre toplantı gerçekleştirilir. Toplantıyı yönetim kurulu başkanı açar. Açılış sonrası toplantıyı yürütmek üzere bir Divan Başkan ve sekreterler seçilir. Divan Başkanı toplantıyı yönetirken sekreterler de gerekli tutanakları tutarlar. Genel Kurulda kararlar, açık oy ile oylanır. Seçimler, gizli oy ve açık sayım ilkesi ile yapılır. Asil üyeler aday oy pusulasını, KKTC de geçerli kimlik ibraz ederek alırlar. Seçimlerde en çok oy alanlar asil, ondan sonra gelenler yedek üye sayılır. Oyların eşitliği halinde kura çekilir. Toplantı sonunda bütün belgeler ve tutanaklar, Yönetim Kuruluna teslim edilir.

GENEL KURULDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR VE KARAR YETER SAYISI

- Madde 18-** Genel Kurulda gündemdeki konular görüşülür. Gündem dışı konular genel kurula katılan üyelerin istemi ile gündeme alınıp görüşülür. Genel Kurul Yönetim Kurulunun son çalışma devresi içinde yapılan dernek çalışmalarına ve derneğin mali durumuna ilişkin raporu görüşür ve oylamaya katılan asil üyelerin salt çoğunluğu ile karara bağlar. Genel Kurul taşınmaz mal alımı ve/veya satımı konusunda yönetim kuruluna verilecek yetkiler görüşülür ve bu konu ile ilgili verilen kararlar genel kurula katılan asil üyelerin 2/3 çoğunluğu ile alınır.

Dernek tüzüğünde madde 12'nin (e) bendine uygun olarak yapılacak değişiklikleri görüşüp karara bağlar.
Derneğin feshedilmesi ise üye tam sayısının 2/3'ünün oyu ile karara bağlanır.

Madde 19- Genel Kurulda alınan kararlar, basın yolu ile duyurulur.

DERNEK YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU

Madde 20- Dernek Yönetim Kurulu, genel kuruldan sonra derneğin en yetkili organı olup genel Kurul tarafından 2 yıl için, gizli oyla seçilen 9 asil 2 yedek üyeden oluşur.

Madde 21- Yönetim Kurulu yapacağı ilk toplantıda kendi arasında görev bölümü yapar ve üyeleri arasından: bir Yönetim Kurulu Başkanı, bir Yönetim Kurulu Asbaşkanı, Yönetim Kurulu Sekreteri, bir Mali İşler Sorumlusu ve 5 Yönetim Kurulu faal üyesi seçer. Bilim kurulu üyelerini atar.
2 dönem üst üste Başkanlık yapan 1 dönem aradan sonra yeniden Başkan seçilebilir.

Madde 22- Genel Kurul kararları ve Yönetim Kuruluna seçilenlerin isim listesi on gün içerisinde derneğin bağlı olduğu devlet merciiine bildirilir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 23- a) **YÖNETİM KURULU BAŞKANI :**
Derneğin Genel Başkanıdır. Yönetim Kurulu, toplantı ve görüşmelerini düzenler, yönetir ve koordine eder. Yıllık çalışma programıyla, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu'nun kararlarının uygulanması ve Derneğin organları arasında uyum ve işbirliğinin sağlanması ve devamı, Başkanın sorumluluğu altındadır. Derneği içte ve dışta temsil eder. Başkan Yönetim Kurulu'nun salt çoğunluğu ile seçilir. Seçim gizli oy ve açık sayım esasına göre yapılır. Yönetim Kurulu karar alırken, eşitlik durumunda, Başkanın 2. bir oy hakkı vardır. Mali işler ile ilgili evrakı Asbaşkan ve Mali İşler sorumlusu ile birlikte imza eder.

- b) **YÖNETİM KURULU ASBAŞKANI :**
Başkanın bulunmadığı hallerde ona vekalet eder ve işlerin düzenli yürütülmesini takip eder. Mali işlerle ilgili evrakı imza eder.
- c) **YÖNETİM KURULU SEKRETERİ:**
Yönetim Kurulu karar defterini tutar ve. Genel haberleşmeye ait evrakı imza eder. Gelen -Giden evrak defterini tutar. **Bilim Kurulu çalışmalarının koordinasyon sorumluluğunu Yönetim Kurulu adına yürütür.**
- d) **MALİ İŞLER SORUMLUSU:**
Dernek gelirlerinin toplanmasına ve korunmasına ait defteri tutar. Yıllık bilanço ve kesin hesabı düzenler. Gelir ve giderlere ait tüm evrakı Başkan ve Asbaşkan ile imza eder. **Derneğin taşınır ve/veya taşınmaz mallarının kütüğünü tutar ve bunlara ilişkin belgeleri saklar. Her ay sonu derneğin mali durumunu gösteren “hesap özetini “ yönetim kuruluna verir. Yıllık bütçe tasarısını hazırlar.**

Madde 24-

Tutulacak Defterler,

- a) Üye kayıt defteri,
b) Gelir ve Gideri gösteren bir defter,
c) Gelen Giden evrak defteri,
d) Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarını gösteren bir defter,

Madde 25-

Yönetim Kurulu Dernek işlerinin yürütülmesinde karar organıdır. Tüzüğün kapsadığı hususlarda stratejiyi ve metodu saptar. Yönetim Kurulu, en az 2 haftada 1 kez Başkanın daveti ve Başkan dahil en az beş üyenin katılımıyla toplanır. Başkanın olmadığı zamanlarda asbaşkan ona vekalet eder. Üç Yönetim Kurulu üyesinin talebi ile Başkan 5 gün içinde Yönetim Kurulunu toplamak zorundadır.

Madde 26-

Kararlar salt çoğunlukla alınır.

Madde 27-

Yönetim Kurulu Üyelerden birinin isteği halinde kararlar gizli oyla alınır.

Madde 28-

Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunun çekilmesi halinde kurul dağılmış sayılır.

Madde 29-

Yönetim Kurulu tüzükte belirtilen çalışmalarını organize edip çalışmalarını yönlendirir ve üyelerine duyurur.

Madde 30-

Yönetim Kurulu Üyelerden birinin isteği halinde gündeme ilave madde konur.

Madde 31- Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin geçerli bir gerekçe göstermeksizin, arka arkaya 4 defa toplantıya katılmaması halinde Yönetim kurulu kararı ile üyelikten düşürülür.

Madde 32- Mali işler Yönetim Kurulu tarafından düzenlenir ve demirbaşların sorumluluğu Yönetim Kurulu'na aittir.

DENETİM KURULUNUN OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 33- Denetim Kurulu üç asil ve -bir yedek üye olmak üzere, Genel Kurul tarafından seçilir.

Madde 34- Denetim Kurulu üyeleri, Yönetim Kurulunda görev alamazlar.

Madde 35- Denetim Kurulu üye tam sayısı ile toplanır ve salt çoğunlukla karar alır.

Madde 36- Denetim Kurulu görevi boyunca, Yönetim Kurulunun gelir ve giderleri ile mali işlerini bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve görüşünü Yönetim Kuruluna bir raporla bildirir.

Yönetim kurulunca hazırlanan geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir/gider çizelgeleri hakkındaki inceleme sonuçlarını bir raporla genel kurula sunar.

Madde 37- Denetim Kurulu tüzüğe aykırı her türlü davranışları görüşmek ve karara bağlamak üzere, toplantıya çağrılabilir.

DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 38-

DİSİPLİN KURULU:

Disiplin Kurulu üyeleri de Genel Kurul tarafından 2 yıl için seçilir. Dernek üyelerine ve dernekte görevlendirilen kimselere uygulanacak disiplin cezalarını kesin karara bağlamak üzere 3 asil 1 yedek üyeden oluşur. Disiplin kurulu üyeleri Yönetim ve Denetim kurullarında görevlendirilemezler.

Disiplin kuruluna başvurma şekli ve şartları, tahkikat, savunma ve bildirimlerin ne surette yapılacağı; şikayetin incelenmesinde ve karara bağlanmasındaki hususlar; Tüzük hükümleri çerçevesinde, Disiplin Kurulu tarafından hazırlanacak yönetmelikle düzenlenir.

Madde 39-

DİSİPLİN CEZALARI :

Disiplin Kurulu dernek tüzüğüne aykırı veya derneğin amaçları ile bağdaşmayan davranışlarda veya eylemlerde bulunan dernek üyelerine aşağıdaki cezaları verebilir.

- a) Suçlu kişiye ihtar verilmesi .
- b) Suçlu kişinin üyeliğinin geçici olarak askıya alınması.
- c) Suçlu kişinin dernek üyeliğinden atılması.

Dernek üyesinin, ana tüzük çerçevesinde suç olan davranış veya eylemi daha ağır cezayı gerektirdiği takdirde, yukarıdaki sırayı gözetmek zorunluluğu yoktur. İhtar cezası yazılı olarak verilir ve suçlu üyenin dikkati çekilir. İhtar cezası almış olan üye 1 yıl süre ile Dernek organlarının herhangi birinde ve yardımcı teşekküllerde görevlendirilemez .

Üyeliği geçici olarak askıya alınan kişi 2 yıl süre ile dernek organlarının herhangi birinde ve yardımcı teşekküllerinde görevlendirilemez.

Üyelikten çıkarılma cezası kesinleşen eski üye, çıkarıldığı tarihe kadar ödenmemiş aidat borcunu Derneğe ödemekle yükümlüdür.

Madde 40-

Cezalar aşağıdaki yazılı hareketleri yapanlara verilir:

- a) Dernek içinde birlik ve dayanışmayı bozanlara ;
- b) Dernek amaçlarına ve menfaatlarına uymayan yayın ve propaganda yapanlara;
- c) Gerçeğe aykırı olarak Derneğin kendisine vermediği bir görevi ve yetkiyi verilmiş gibi gösterenlere;
- d) Tutum, davranış ve eylemleriyle Derneğe zararlı olanlara;
- e) Tüzük hükümlerine ve Derneğin yetkili organlarında alınan kararlara uymayanlara;
- f) Dernek üyelerinin şahıslarıyla uğraşanlara;

BİLİM KURULUNUN OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ:

Madde 41-

Yönetim Kurulu Tarafından; Dernek amaçları doğrultusunda yapılacak bilimsel çalışmaların ve ilgili etkinliklerin belirlenip yönlendirilmesi amacıyla, Thalassaemia konusunda dernek çalışmalarına katkıları olacak kişiler arasından seçilerek yönetim kurulu tarafından atanır. Bilim Kurulu 3 üyeden oluşur.

Madde 42-

Bilim Kurulu görev süresi yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Madde 43-

Bilim Kurulu yapacağı tüm çalışmalar için Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur. Yönetim Kurulu adına koordinasyon sorumluluğunu Genel Sekreter yürütür.

Madde 44-

Tüzük ve yönetim kurulunca bildirilen direktiflere uymayan ve yapılan ikazlara rağmen Thalassaemia Derneği'nin amaç ve ilkelerine aykırı hareket eden Bilim Kurulu üyeleri Yönetim Kurulu kararıyla görevden alınır; yerine mevzuat hükümlerine uygun olarak yeni bir atama yapılır.

Madde 45-

Bilim Kurulu'nun kuruluşunda veya feshinde nihai merci Yönetim Kurulu'dur.

Madde 46-

Bilim Kurulu, Dernek Genel Sekreterinin veya iki üyesinin çağrısı ile toplanır.

Madde 47-

Thalassemia konusunda yeniliklerin takip edilmesi ve bakanlığa sunulup talep edilmesi amacıyla ilgili Bilim Kurulu üyesinin yönetim kurulu tarafından uygun görülmesi halinde yurtdışı konferans, seminer ve kongrelere yönetim kurulu kararı ile gönderilir. Konferans, seminer ve kongrelere katılan Bilim Kurulu üyesi edindiği bilgileri görevi başına döndüğü tarihten itibaren 30 gün içerisinde yönetim kuruluna sunacağı bir rapor ve düzenleyeceği bir toplantı ile dernek üyelerini bilgilendirir. Belirtilen süre içerisinde yönetim kuruluna bildireceği raporu ve bilgilendirme toplantısını yapamayan Bilim Kurulu üyesi mazeret bildirmesi halinde en geç 10 gün sonraya kadar erteleyebilir.

Madde 48-

2 yılda bir Thalassemia ile ilgili ulusal ve/veya uluslararası kongre düzenlenmesi.

Madde 49-

Yönetim Kurulu'nun Bilim Kurulu ile ortaklaşa yapacağı çalışmaların fikri mülkiyeti Derneğe aittir.

IV BÖLÜM

ÖRGÜTLERE ÜYE OLMA

Madde 50-

Derneğin kuruluş amacı ile aynı amaca sahip yabancı Sivil Toplum Örgütüne veya Uluslararası örgüte üye olması ve/veya üyelikten ayrılması Yönetim Kurulu kararıyla olur.

Madde 51-

platformlar/ağlar/insiyatifler oluşturmak ve katılmak yönetim kurulu kararıyla olur.

V.BÖLÜM

MALİ KONULAR

Madde 52-

Derneğin gelir kaynakları:

- a) Üye aidatları.
- b) Derneğe yapılacak bağışlar.
- c) Faaliyet gelirleri.
- d) Devlet yardımları.
- e) **Mal varlığından elde edilen gelirler.**

Madde 53-

Bütün işlemler makbuz karşılığında yapılır. Mali belgelerin saklama süresi beş yıldır. Dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak makbuzların şekli, bastırılması, onaylanması, kullanılması ve dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar yönetim kurulu kararı ile düzenlenir. Dernek gelirlerini toplayacak kişiler yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve adlarına yetki belgesi düzenlenir. Mali İşler Yönetim Kurulu Mali İşler Sorumlusu tarafından yürütülür. Denetim Kurulu bunları denetler.

Madde 54-

Dernek adına mali taahhütlere girişmek, bankadan para çekmek, bir mal ve hak üzerinde tasarruf etmek ancak Başkanın, Asbaşkanın ve Veznedarın müşterek imzaları ile mümkündür. Dernek işlerinin yürütülmesi ve acil ihtiyaçlar için iki Genel Kurul arasında Yönetim Kurulu'nun harcama yetkisi vardır.

Madde 55-

Derneğin Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu ve Disiplin Kurulu üyelerine, tüzük altındaki görevlerini yürütebilmek maksadı ile yapmaları gereken masrafları , Yönetim Kurulunca onaylanan ilgili bütçeden ödenir.

TASFİYE

Madde 56-

Dernek üye tam sayısının 2/3' ünün isteği ile ve genel kurul kararı ile feshedilir.

Madde 57-

Derneğin feshedilmesi durumunda, bütün mal ve para varlığı Genel Kurulun alacağı karar doğrultusunda tasfiye edilir.